

OBJECTIF

Élaborer un document concis et écrit avec précision pour votre agence de communication

1. LE CONTEXTE

votre entreprise, son positionnement,, ses valeurs et son marché en quelques lignes

2. LA PROBLÉMATIQUE

quel est votre problème à résoudre par la communication ?

3. LES OBJECTIFS DE L'ACTION DE COMMUNICATION (1 ou 2 maximum)

indiquez vos motivations et ambitions: faire connaître, positionner, promouvoir, donner envie, recruter, générer du trafic, lancer le buzz, communiquer sur l'image.....

4. LES CIBLES DE L'ACTION DE COMMUNICATION

présentation de votre cible en fonction des critères de segmentation,

5. LA PROMESSE

c'est message à adresser à vos cibles; message sur lequel la communication doit s'appuyer

6. LES JUSTIFICATIONS

listez les arguments, hiérarchisés, qui soutiennent la promesse

7. LE TON DE LA CAMPAGNE

définissez le ton avec lequel vous souhaitez atteindre votre cible: serein, chaleureux, imaginaire ou plutôt ludique, technologique...

8. LE OU LES TYPES DE MEDIA ET SUPPORTS ENVISAGÉS

site web, radio, presse, buzz

9. LES CONTRAINTES

elles peuvent être d'ordre juridique, budgétaire, technique (liées à la charte graphique par ex)

10. LE PLANNING

avec calendrier précis des étapes