

Template Brief Créatif en 10 points

1. **Le contexte**
votre entreprise, son positionnement, ses valeurs et son marché en quelques lignes
2. **La problématique**
quel est votre problème à résoudre par la communication ?
3. **Les objectifs de l'action de communication (1 ou 2 maximum)**
indiquez vos motivations et ambitions : faire connaître, positionner, promouvoir, donner envie, recruter, générer du trafic, lancer le buzz, communiquer sur l'image.....
4. **Les cibles de l'action de communication**
présentation de votre cible en fonction des critères de segmentation,
5. **LA promesse**
c'est LE message à adresser à vos cibles ; message sur lequel la communication doit s'appuyer
6. **Les justifications**
listez les arguments, hiérarchisés, qui soutiennent la promesse
7. **Le ton de la campagne**
définissez le ton avec lequel vous souhaitez atteindre votre cible : serein, chaleureux, imaginaire ou plutôt ludique, technologique...
8. **Le ou les types de media et supports envisagés**
site web, radio, presse, buzz
9. **Les contraintes**
elles peuvent être d'ordre juridique, budgétaire, technique (liées à la charte graphique par ex)
10. **Le planning**
avec calendrier précis des étapes